

## BOZZA DI REGOLAMENTO AULA AUTOGESTITA

Sede Centrale

Premessa

### *PRINCIPI E FINALITA'*

Art. 1 Istituzione, sede e durata

Art. 2 Scopi e finalità

### *AMMINISTRAZIONE*

Art. 3 Ubicazione dell'aula

Art. 4 Orari di apertura

Art. 5 Utilizzo

Art. 6 Responsabilità

Art. 7 Pulizia

Art. 8 Ruolo, funzioni, responsabilità del Comitato Studentesco

Art. 9 Strumenti elettronici degli studenti

Art. 10 Bagni

### *NORME COMPORTAMENTALI*

Art. 11 Regole

Art. 12 Doveri

Art. 13 Applicazioni

### *MODIFICA DEL REGOLAMENTO*

Art. 14 Regolamentazione delle modifiche

### *NORME TRANSITORIE*

Art. 15 Entrata in vigore

## *Premessa*

L'Aula è uno spazio dell'istituto autogestito dagli studenti nel rispetto del presente regolamento, fruibile per lo svolgimento delle attività sottoelencate:

- Attività di studio tra studenti della stessa classe, in preparazione di interrogazioni o compiti in classe, oppure come chiarimento di argomenti difficili;
- Attività di approfondimento, anche su argomenti al di fuori del programma, tra gruppi di studenti della stessa classe o di classi diverse;
- Lezioni tenute da studenti su argomenti di interesse comune, rivolte a gruppi di studenti del liceo, anche di classi e di età diverse.

Il regolamento è approvato dal Consiglio d'Istituto. L'uso dello spazio da parte del singolo studente è subordinato al rispetto di tale regolamento e da esso è normato. Il presente testo è un atto di fiducia tra le diverse componenti della scuola. Esso si basa anche sulla fiducia tra gli studenti, infatti è imperniato sull'impegno del singolo al rispetto di ogni suo punto.

L'accesso per il personale docente e ATA è garantito sempre e comunque, in particolare col fine di garantire un ulteriore controllo per il rispetto del regolamento.

L'Aula è parte del liceo e dunque tutte le infrazioni alla legge o al regolamento d'istituto potranno essere punite in base alle norme vigenti. La responsabilità di tali atti è del singolo studente e non di tutta la comunità, che ha il comunque il dovere di denunciare il fatto (cfr Art. 4 e 5).

L'applicazione costante e sempre corretta del presente Regolamento sarà oltre che segno di civiltà, un fattore fondamentale per la sopravvivenza del progetto.

### *PRINCIPI E FINALITÀ*

#### **Articolo 1: Istituzione, sede e durata**

È istituita l'Aula Autogestita degli studenti del Liceo Scientifico F.P. DI CALBOLI FORLÌ, con sede in FORLÌ, VIA A. MORO,13. L'apertura dell'aula agli studenti è vincolata al pieno rispetto di questo regolamento.

La concessione dell'aula ogni anno deve essere autorizzata dal Consiglio d'Istituto e ha la stessa durata dell'anno scolastico (inizio e termine lezioni).

Il Consiglio d'Istituto ha la facoltà insindacabile di interrompere in qualunque momento tale concessione.

#### **Articolo 2: Scopi e finalità**

Ispirandosi al diritto di associazione e al diritto allo studio, l'Aula Autogestita della sede centrale del Liceo Scientifico Calboli nasce dalla necessità degli studenti di avere a disposizione un luogo chiuso, riscaldato e relativamente autonomo per potersi riunire in orario pomeridiano. La frequenza degli studenti dovrà essere garantita indipendentemente da movimenti di opinione, fede o appartenenza politica, nel pieno rispetto dei principi democratici sanciti nella Costituzione Italiana e propri della scuola.

## *AMMINISTRAZIONE*

### **Articolo 3: Ubicazione dell'aula**

Non essendo disponibili spazi sufficienti per assegnare permanentemente una stanza della scuola all'Aula Autogestita, il Dirigente Scolastico del Liceo mette a disposizione un'aula della scuola per uno dei pomeriggi di apertura settimanale e con la garanzia della presenza di insegnanti volontari con compiti di sorveglianza. Essendo impossibile prevedere quali saranno le esigenze del Liceo, di volta in volta il Dirigente assegnerà gli spazi più adatti alle finalità dell'Aula Autogestita in relazione ai bisogni amministrativi della scuola.

L'ubicazione dell'Aula Autogestita dovrà essere esposta in portineria sotto forma di avviso.

### **Articolo 4: Orari di apertura**

L'Aula Autogestita della sede centrale sarà a disposizione degli studenti dalle ore 13.30 alle ore 16.00.

L'aula sarà aperta solo a fronte della presenza degli insegnanti referenti resisi disponibili in ragione di specifico calendario mensile.

L'eventuale mancanza di spazi per l'Aula Autogestita verrà comunicata dal Dirigente ai Rappresentanti degli Studenti tramite comunicazione scritta esposta in portineria con almeno un giorno di anticipo.

### **Articolo 5: Utilizzo**

L'Aula Autogestita sarà accessibile solo ed esclusivamente agli studenti frequentanti il Liceo Scientifico Calboli e muniti di badge di riconoscimento. I presenti (insegnanti e alunni) dovranno firmare l'entrata e l'uscita in apposito registro. Il numero degli studenti che potrà essere presente è dipendente dalla capacità ricettiva dell'aula.

Il D.S., o un suo delegato, potrà controllare l'identità dei presenti in relazione al registro senza darne preavviso.

Nel caso ci fosse l'esigenza della presenza di persone o esperti che non facciano parte della comunità del Liceo Calboli per l'attuazione di progetti, il Comitato Studentesco o i Rappresentanti degli Studenti in Consiglio d'Istituto, devono chiedere l'autorizzazione al Dirigente Scolastico della scuola, il cui giudizio è insindacabile.

### **Articolo 6: Responsabilità**

La responsabilità per atti di vandalismo e di bullismo, per l'infrazione delle regole dello Statuto delle studentesse e degli studenti, di questo regolamento o delle leggi della Repubblica Italiana è personale.

### **Articolo 7: Pulizia**

E' dovere di chi utilizza l'aula provvedere alla pulizia della stessa.

L'aula deve essere tenuta in uno stato decoroso e ripulita dagli studenti che la lasciano per ultimi. Tale modalità è ineludibile considerato che la mattina successiva detta aula è utilizzata dalla classe che svolge regolarmente la lezione.

## **Articolo 8: Ruolo, funzioni, responsabilità del Comitato Studentesco**

La gestione delle attività nell'Aula Autogestita è assegnata al Comitato Studentesco secondo la seguente procedura:

- L'Assemblea dei Delegati (Comitato Studentesco) ogni quattro mesi elegge, con procedura di voto segreto, un Presidente dell'Aula Autogestita e una Commissione di Controllo (CdC). La Commissione di controllo (CdC) è composta da quattro membri più il Presidente e si esprime a maggioranza (la validità delle decisioni è determinata dalla presenza della metà più uno dei componenti). In caso di parità il voto del Presidente è determinante. Ogni attività da svolgere all'interno dell'A.A. deve essere autorizzata dalla Commissione e presentata al Consiglio d' istituto; la richiesta di detta autorizzazione deve essere presentata per iscritto e in duplice copia (una agli atti del Consiglio di Istituto, l'altra come ricevuta per la Commissione), specificando tempo e modalità delle attività stesse.

Detta commissione è tenuta a fornire ogni tipo di aiuto agli studenti che intendano utilizzare l'aula e garantisce gli scopi e delle finalità di cui all'art.2 del presente statuto.

## **Articolo 9: Strumenti elettronici degli studenti**

Gli studenti possono utilizzare nell'Aula Autogestita strumenti elettronici come computer, televisori, videoregistratori e lettori dvd di proprietà personale alle seguenti condizioni:

- L'uso di questi strumenti deve essere consono al carattere culturale dell'Aula Autogestita e non deve disturbare l'attività di altre persone né all'interno né all'esterno di essa;
- La scuola è sollevata da qualunque responsabilità conseguenti all' utilizzo delle citate attrezzature.
- Tutti gli apparecchi usati dagli studenti devono essere portati via prima della chiusura dell'Aula .

## **Articolo 10: Bagni**

Chi sta usufruendo degli spazi dell'Aula Autogestita può usare i servizi igienici in prossimità dell' aula assegnata avendo cura di utilizzarli in modo corretto.

## *NORME COMPORTAMENTALI*

### **Articolo 11: Regole**

Chi usufruisce dell'Aula Autogestita è soggetto alle stesse regole dei partecipanti ai progetti pomeridiani; non può infrangere il Regolamento d'Istituto e accetta automaticamente le norme e pene dello Statuto delle Studentesse e degli Studenti.

All'interno dell'Aula Autogestita è assolutamente vietato fumare, (legge n.584 del '75).  
introdurre alcolici, esplosivi o sostanze stupefacenti - materiale dannoso o pericoloso per l'incolumità delle persone (legge 626/94e D.M. 81/2088).

Sono vietati in generale tutti i comportamenti contrari alla legge e al regolamento d'istituto.

Ovvero vietato sporcare o danneggiare locali o attrezzature; vietato fare eccessivo rumore in ogni forma o modalità disturbando altre attività pomeridiane .

Per svolgere attività straordinarie che prevedono l'utilizzo di stereo, strumenti musicali o simili, è necessaria l'autorizzazione del Dirigente o di chi ne fa le veci, oltre che quella del Presidente e della Commissione.

Chi ottiene l'autorizzazione per svolgere un' attività, è ritenuto responsabile in prima persona dell'ordine ed è chiamato a rispondere anche economicamente di eventuali danni riconducibili al periodo di tempo in cui si svolge detta attività.

L' inosservanza delle regole suddette nell'Aula Autogestita, comporta l'immediata sospensione di usufruire ancora del servizio e l'intervento della Dirigenza / Vice-Presidenza del Liceo.

#### **Art. 12 - Doveri:**

Ogni studente è tenuto a rispettare tassativamente questo regolamento per non incorrere in alcuna sanzione (cfr Art. 5).

Ogni studente si impegna ad un uso corretto e rispettoso degli arredi dell'Aula.

Come garanzia di responsabilità, ogni studente è tenuto a registrare la propria presenza indicando il tempo di permanenza nell' apposito registro (art.5).

Ogni studente si impegna a far rispettare il regolamento intimando ai trasgressori di desistere dalla loro azione o allontanandoli direttamente dall' Aula. Inoltre, ogni studente testimone è tenuto a denunciare il trasgressore alla Commissione di controllo CdC (non durante le lezioni) per la prescritta successiva comunicazione al Dirigente (art.13)

#### **Art. 13 - Applicazioni:**

In caso di infrazione del regolamento il CdC dovrà informare gli insegnanti presenti e, in caso, col loro aiuto interdire l'Aula al trasgressore.

In caso uno studente non denunci le infrazioni al regolamento sarà anch'egli ritenuto trasgressore.

In caso di reato vero e proprio si stabilisce in aggiunta all'Art. 12 che gli studenti presenti, e non coinvolti, sono tenuti ad avvisare la Dirigenza.

In qualunque caso di reato le responsabilità legali ricadono sul singolo studente colpevole.

### *MODIFICA DEL REGOLAMENTO*

#### **Articolo 14: Regolamentazione delle modifiche**

Le modifiche degli articoli di questo Regolamento possono essere effettuate soltanto dal Consiglio d'Istituto

### *NORME TRANSITORIE*

#### **Articolo 15: Entrata in vigore**

Il presente regolamento entrerà in vigore dopo l'approvazione del Consiglio d'Istituto. per una prova limitata di mesi due della sperimentazione dell' aula autogestita. Nella seduta successiva, al termine del periodo, previa valutazione della situazione e dei risultati il regolamento sarà approvato o bocciato definitivamente.

